

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское
Ханкайского муниципального
района Приморского края
ПРИКАЗ**

31.08.2016

с. Октябрьское

№ 78

**Об организации пропускного режима
в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское в 2016-2017 учебном году**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержание порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы учреждения **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить ИНСТРУКЦИЮ «О пропускном режиме МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, (Приложение 1).
2. Осуществлять пропускной режим в школе с 01.09.2016г. в соответствии с Инструкцией «О пропускном режиме МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, утвержденной п.1 настоящего приказа.
3. Классным руководителям 1-9 классов довести Инструкцию «О пропускном режиме МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское до сведения родителей (законных представителей) до 15.09.2016
4. Разместить Инструкцию «О пропускном режиме МБОУ СОШ № 4 С. Октябрьское на сайте ОУ Организовать дежурства педагогического состава во время образовательного процесса из дежурных учителей по графику.
5. Организовать постоянный контроль за прилегающей к образовательной организации территории в течении учебного и внеурочного времени. Производить обход территории школы не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий.
6. На первом этаже здания имеется комната для дежурного технического персонала в которой установлена система видеонаблюдения.
В обязанности дежурному персоналу ввести ответственность за слежением видеонаблюдения.
7. Обеспечить контроль за проведением массовых школьных мероприятий с привлечением родительской общественности с целью недопущения употребления психотропных веществ.
8. Возложить ответственность за исполнение приказа:
 - на заместителя директора по АХЧ Колоненкову А.В.;
 - на заместителя директора по УВР Теслину С.Н.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.В. Лычагин

С приказом работник(и) ознакомлен(ы):

Подпись _____

Дата _____

