

УТВЕРЖДЕН:
 Приказ от 22.11.2019 № 103
 Директор _____ В.В. Лычагин

ПЛАН
мероприятий по антитеррористической защищенности
МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское на 2019-2020 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|--|---|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационно - распорядительная деятельность | | | |
| 1.1 | Разработка приказа о назначении ответственных лиц по обеспечению мероприятий антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 4 | Январь | директор |
| 1.2 | Корректировка паспортов антитеррористической безопасности- | январь-февраль | директор |
| 1.3 | Заключение договора техническое обслуживание пожарной сигнализации | январь | директор. |
| 1.4 | Разработка новой реглапии положения о пропускном и внутриобъектовом режиме | март | Зам. лип. по АХР Колоненкова А.В. |
| 1.5 | Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности | в течение года | Зам. лип. по АХР Колоненкова А.В. |
| 2. Предупредительные меры режима безопасности | | | |
| 2.1. | Проведение обследования помещений и территорий библиотек на предмет обнаружения подозрительных предметов | ежедневно | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 2.2. | Контроль за содержанием противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии | ежедневно | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 2.3. | Проверка работоспособности телефонной связи . | ежедневно | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 2.4 | Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации | ежедневно | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 2.5 | Усиление контроля за помещениями и территориями в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий | в течение года | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 3. Обучение и проведение инструктажей | | | |
| 3.1 | Проведение систематических инструктажей по антитеррористической безопасности с работниками ОУ | ежеквартально | Заместители директора по УВР и АХР. |
| 3.2 | Отработка практических действий по эвакуации персонала и в условиях чрезвычайной ситуации | 1 раз в четверть | Учитель ОБЖ |
| 3.3 | Оформление стендов с материалами по | в течение года | |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения и совершенном теракте | | ответственные лица по обеспечению мероприятий антитеррористической |
| 4. Проведение разъяснительной и просветительской работы | | | |
| 4.1 | Проведение мероприятий для читателей направленных на: <ul style="list-style-type: none"> • Формирование антитеррористического поведения; • Противодействие распространению терроризму и экстремизму; • Профилактику правонарушений; • Гармонизацию межэтнических и межконфессиональных отношений; • Духовно - нравственное воспитание детей и молодежи. | в течение года | библиотекарь |
| 5. Работа с материалами включенными в список экстремистских материалов | | | |
| 5.1 | Мониторинг и пополнения списка экстремистских материалов с сайта Министерства юстиции РФ | в течение года | библиотекарь |