

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское  
Ханкайского муниципального района Приморского края

**УТВЕРЖДЕН:**  
**Приказ МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское**  
**От 12.05.2020 № 48**

### План

работы рабочей группы МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское по  
противодействию коррупции на 2020-2021 год.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Осуществление особого контроля за поступающей в школу информации о коррупции.	Постоянно	Заместитель директора по УВР
2.	Отчет гл. бухгалтера о привлечении внебюджетных	Январь	Заместитель директора по финансам.
3	Наличие ящика «Обращения в сфере анти коррупции» в фойе 1 этажа школы. Контроль еженедельный.	Постоянно	Старшая вожатая
4.	Заседание комиссии в случае поступления письма, жалобы на коррупционные действия сотрудников школы -	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР
5.	Круглый стол для законных представителей приемных и опекаемых детей. -	, Февраль	Социальный педагог
6.	Просмотр видеороликов по профилактике коррупционных действий.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Раздача памяток по анти коррупции обучающимся	Апрель	Старшая вожатая
8.	Изучение кодекса административной ответственности в части ответственности за коррупцию (лекции) с	Апрель, сентябрь	Заместитель директора по УВР
9.	Изучение законодательства по противодействию	Май, ноябрь	директор

10.	Размещение на информационном стенде номеров телефонов специалистов Министерства образования Приморского края, администрации школы, директора для обращения граждан по злоупотреблению работниками школы своих должностных обязанностей.	Сентябрь	Старшая вожатая
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	-----------------

11.	Проведение социального опроса родителей (законных представителей) об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг и наличии фактов коррупции в школе .	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог
12.	Оформление стенда с материалами по противодействию коррупции, оказанию услуг школой	Январь, октябрь	Старшая вожатая
13.	Проведение консультации юристов по вопросам анти коррупции для родителей на общешкольных родительских собраниях.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
14.	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях в законодательстве, касающихся образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР.
15.	Заслушивание администрации школы на комиссии по антикоррупции о поступающей в школу информации по коррупции	В течение года	Заместитель директора по УВР
16.	Беседа с обучающимися выпускных классов « Об ответственности за получение и дачу взятки».	Апрель	Старшая вожатая