

Принят родительским комитетом МБОУ
СОШ № 4 с. Октябрьское
протокол № 1 от 25.09. 2020

УТВЕРЖДЕН:
Приказом директора
МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское
от 12.10.2020 № 95

Порядок

приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское Ханкайского муниципального района Приморского края

Порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» с. Октябрьское Ханкайского муниципального района Приморского края (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1. Порядок приема граждан в Учреждение разработан с целью обеспечения приема граждан в Учреждение, имеющих право на получение образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы), и регулирует прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам.
2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено **Федеральным законом** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"¹ (далее - Федеральный закон).
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, **Федеральным законом** и настоящим Порядком.
4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено **Федеральным законом**.
5. Правила приема в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
6. Закрепление МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское за конкретными территориями муниципального района, осуществляется Администрацией Ханкайского муниципального района Приморского края по решению вопросов местного значения в сфере образования.
7. МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный

акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Правила приема в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной **законодательством** об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно ⁶.

9. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 4с. Октябрьское начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей. Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте ⁷.

10. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

Внеочередные льготы

Возможность внеочередного зачисления имеют:

- *дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- *дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- *дети граждан из подразделений особого риска, и членов их семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- *дети граждан отдельных профессий (прокуроров, судей, сотрудников Следственного комитета РФ).

Первоочередные льготы

Первоочередные федеральные льготы при зачислении в первый класс имеют:

- *дети военнослужащих и категорий, приравненных к ним: военнослужащих; граждан, погибших, получивших инвалидность в ходе службы в ВС; граждан, уволившихся из ВС по возрасту, умерших в течение года после увольнения;
 - * участников (ветеранов) боевых действий;
 - *дети сотрудников правоохранительных органов: сотрудников полиции;
 - *граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей;
 - *граждан, ушедших со службы из-за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы;
 - *граждан, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;
 - *дети сотрудников уголовно-исполнительной системы;
 - *дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ;
 - *дети сотрудников таможенных органов РФ;
 - *дети сотрудников Государственной противопожарной службы.
- *Кроме того, первоочередное право на зачисление в 1 класс предоставляется:
- детям-инвалидам;
 - *детям из многодетных семей;
 - *детям, один из родителей которых — инвалид.

Преимущественное право

Кроме внеочередных и первоочередных льготников, преимущество имеют:

- *дети одиноких матерей;
- *дети работников этого образовательного учреждения;
- *братья и сестры детей, обучающихся в этой школе.

11. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах

равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с [Федеральным законом](#) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) и [статьей 88](#) Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление народного образования Администрации Ханкайского муниципального района Приморского края.

16. МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

*о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта.

*о наличии свободных мест в первом классе, для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

17. Руководитель МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей,

МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

19. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, реализующее образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального

образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

20. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

21. При приеме на обучение, МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское по имеющая государственную аккредитацию по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](#) Федерального закона.

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

*лично в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

*в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское или электронной информационной системы МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, адрес сайта <http://www.oktb.shkola.hc.ru> в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](#) Федерального закона²⁶, указываются следующие сведения:

*фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

*дата рождения ребенка или поступающего;

*адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

*фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

*адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

*адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

* о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- *о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- *согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- *согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- *язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- *родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- *государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- *факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- *согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещен учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- *копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- *копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- *копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- *копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- *справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- *копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предьявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

*Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

30. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское персональных данных поступающих в соответствии с требованиями [законодательства](#) Российской Федерации в области персональных данных .

31. Директор МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного Порядком.

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 4 с. Октябрьское, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).