



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАНКАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2021

с. Камень-Рыболов

№ 22-па

**Об утверждении Требований
к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Ханкайского муниципального
округа, содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Администрация Ханкайского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ханкайского муниципального округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приморские зори» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа.

Глава Ханкайского
муниципального округа –
глава Администрации
муниципального округа

А.К. Вдовина

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
Ханкайского муниципального округа
от 18.01.2021 № 22-па

ТРЕБОВАНИЯ к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ханкайского муниципального округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ханкайского муниципального округа (далее - правовые акты), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения правовых актов, утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа и подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

б) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Ханкайского муниципального округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

в) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа и подведомственных им казенных учреждений;

г) требования к закупаемым органами местного самоуправления Ханкайского муниципального округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются отделом закупок Администрации Ханкайского муниципального округа по согласованию со всеми структурными подразделениями Администрации Ханкайского муниципального округа в форме проектов постановлений Администрации Ханкайского муниципального округа.

3. Проект правового акта, указанного в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается отделом учета и бюджетной отчетности Администрации Ханкайского муниципального округа в отношении Администрации Хан-

кайского муниципального округа, включая структурные подразделения Администрации Ханкайского муниципального округа без права юридического лица и подведомственных муниципальных казенных учреждений, в форме постановления Администрации Ханкайского муниципального округа на основании расчетов, предложений, предоставляемых всеми структурными подразделениями Администрации Ханкайского муниципального округа, в соответствии с нормативным актом, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований. Проект правового акта, указанного в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается структурными подразделениями Администрации Ханкайского муниципального района с правом юридического лица в отношении себя и подведомственных муниципальных казенных учреждений, в форме приказа или иного правового акта, в соответствии с нормативным актом, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований.

4. Проект правового акта, указанного в подпункте «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается отделом закупок Администрации Ханкайского муниципального округа в отношении Администрации Ханкайского муниципального округа, включая структурные подразделения Администрации Ханкайского муниципального округа без права юридического лица, а также в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений в форме постановления Администрации Ханкайского муниципального округа на основании расчетов, предложений, предоставляемых всеми структурными подразделениями Администрации Ханкайского муниципального округа, в соответствии с нормативным актом, указанным в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований. Проект правового акта, указанного в подпункте «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывается структурными подразделениями Администрации Ханкайского муниципального округа с правом юридического лица в отношении себя и подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждений, в форме приказа или иного правового акта, в соответствии с нормативным актом, указанным в подпункте «а» настоящих Требований.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - Общие требования, Обсуждение в целях общественного контроля) отдел закупок Администрации Ханкайского муниципального округа размещает их в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок, отдел информационных систем и информационной безопасности Администрации Ханкайского муниципального округа - на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля должен составлять не менее семи календарных дней со дня размещения проектов право-

вых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Разработчики проектов правовых актов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в течение трех рабочих дней и не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц направляют предложения и ответы на них в отдел закупок Администрации Ханкайского муниципального округа для размещения в единой информационной системе в сфере закупок и в отдел информационных систем и информационной безопасности Администрации Ханкайского муниципального округа для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля разработчики проектов правовых актов при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

9. Отдел закупок Администрации Ханкайского муниципального округа в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает указанные правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок и отдел информационных систем и информационной безопасности Администрации Ханкайского муниципального округа размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в случаях изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в порядке, установленном для их принятия.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в случае внесения изменений в утвержденные нормативы затрат, а также в случае изменения объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя бюджетных средств.

Правовые акты, предусмотренные подпунктами «в», «г» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются не реже одного раза в год.

12. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

13. Постановление Администрации Ханкайского муниципального округа, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
б) обязанность разработчиков правовых актов, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации Ханкайского муниципального округа;

в) требование об определении разработчиками правовых актов, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Постановление Администрации Ханкайского муниципального округа, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно содержать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Ханкайского муниципального округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых для обеспечения муниципальных нужд Ханкайского муниципального округа (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Разработчики правовых актов, указанных в подпункте «г» пункта 1 настоящих Требований, разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг

по структурным подразделениям органов местного самоуправления Ханкайского муниципального округа.

18. Правовые акты, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Ханкайского муниципального округа и (или) подведомственные им казенные учреждения.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
