

Утверждаю:
Приказ от 31.08.2022 № 57
Директор школы: _____ /В.В. Лычагин /

План работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»
с. Октябрьское
Ханкайского муниципального округа Приморского края
на 2022-2023 учебный год

Принят на педагогическом совете
школы протокол:
от 30.08.2022 № 1

Разделы плана работы школы

1. Анализ итогов прошедшего учебного года. Задачи и приоритетные направления работы на новый учебный год.
2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
6. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями обучающихся.
7. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы.
8. Организационно- педагогические мероприятия.
9. Организация внутришкольного контроля.

1. Задачи и приоритетные направления работы школы на новый учебный год

Задачи школы.

Задачи обучения

1. Способствовать формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.

2. Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

Задачи воспитания

Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи развития

Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.

Задача оздоровления

Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие им навыков здорового образа жизни.

Приоритетные направления работы школы.

1. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.

2. Развитие творческих способностей обучающихся.

3. Работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учеников.

4. Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.

5. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

№ <i>1</i>	Мероприятия <i>2</i>	Сроки <i>3</i>	Ответственные <i>4</i>
1.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Апрель	Заместитель директора по УВР
2.	Проведение совещаний при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2) «Об организации подвоза обучающихся»; 3) «О начале нового учебного года»; 4) «О проведении праздника «День знаний»»; 5) «Об организации питания в школьной столовой»; 6) «О результатах практики обучающихся»	Конец августа	Библиотекарь Директор школы Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР
3.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе, в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов.	1-3 сентября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4.	Зачисление учащихся в 1-й класс (издание приказа по школе).	1 сентября	Директор школы
5.	Зачисление учащихся в 10-й класс (издание приказа по школе).	1 сентября	Директор школы
6.	Контроль охвата кружковой работой всех склонных к правонарушениям учащихся	В течение года	Классные руководители
7.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
8.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
9.	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Директор школы
10.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	
11.	Утверждение тематических планов учителей	Сентябрь	
12.	Составление расписания уроков и кружков	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

13.	Контроль работы с отстающими обучающимися	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14.	Организация школьного самоуправления	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
15.	Организация взаимодействия с ИДН и прокуратурой	В течение года	
16.	Регистрация детей дошкольного возраста	24-31 марта	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов
17.	Организация родительского всеобуча	В течение года	Заместитель директора по УВР
18.	Организация и проведение встреч врачей участковой больницы с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Заместитель директора по УВР
19.	Организация дежурства обучающихся по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
20.	Родительское собрание «О проведении подготовительных занятий с 6 летними детьми»	Март	Заместитель директора по УВР
21.	Организация индивидуальных занятий с детьми 6-летнего возраста	Май	Заместитель директора по УВР

3. Работа с педагогическими кадрами

Задачи работы:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

Основные направления работы:

1. Работа педагогического совета.
2. Разработка единой методической темы.
3. Работа школьных методических объединений.
4. Деятельность методического совета.
5. Повышение квалификации учителей, их самообразование.
6. Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
7. Обобщение передового педагогического опыта.
8. Аттестация педагогических работников.
9. Работа учебных кабинетов.

3.1. Организация педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	Методы активизации познавательной активности школьников в условиях гуманизации образовательного процесса	Октябрь	Методическое совещание	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО

2.	Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий ее развития	Ноябрь	Педагогический совет	Директор школы
3.	Рубежный контроль ЗУН за первое полугодие	Декабрь	Методическое совещание	Заместитель директора по УВР
4.	Урок глазами учителя и ученика	Январь	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
1	2	3	4	5
5.	Развитие логического мышления и творческой активности обучающихся на уроках математики в условиях гуманизации образовательного процесса	Февраль	Методическое совещание	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения учителей школы
6.	Работа классных руководителей по повышению уровня воспитанности обучающихся	Март	Педагогический совет	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7.	Роль педагогической диагностики в работе учителя	Май	Методическое совещание	Заместитель директора по УВР

3.2. Учебно-методическая работа.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обучение школьников способам овладения различными образовательными технологиями	Сентябрь-декабрь	Семинар-практикум	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
2.	Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми	Январь-март	Семинар-практикум	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
3.	Развитие критического и творческого мышления обучающихся в условиях гуманизации образовательного процесса	Апрель	Семинар-практикум	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
4.	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания школьного МО	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО

3.3. Контрольно-оценочная работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР
2.	Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания школьного МО	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
3.	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР
4.	Посещение уроков молодых специалистов	В течение года	Индивидуальные беседы	Заместитель директора по УВР

3.4. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	Обсуждение календарно-тематических планов, программ факультативных и кружковых занятий, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания школьного МО	Руководитель школьного МО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методического объединения	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководитель школьного МО
1	2	3	4	5
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	По графику	Заседания школьного МО	Руководитель школьного МО
5.	Обсуждение экзаменационных материалов	Март-апрель	Заседания школьного МО	Руководитель школьного МО
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО

7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседания школьного МО	Заведующие кабинетами
8.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьного МО	Руководитель школьного МО

3.5. Деятельность методического совета

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	Итоги методической работы в прошлом учебном году и планирование работы методического совета в новом учебном году	Сентябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
2.	Работа учителя с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Ноябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
3.	Пути преодоления учебных перегрузок обучающихся: а) выявления причин перегрузок;	Январь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
1	2	3	4	5
3.	б) перегрузка школьника при выполнении домашнего задания; в) из опыта работы учителей по предотвращению перегрузок обучающихся	Январь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
4.	Тестирование как способ проверки знаний школьников	Март	Заседание методического совета	Председатель методического совета

3.6. Повышение квалификации учителей, их самообразования

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года		Администрация школы

3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания школьного МО	Руководитель школьного МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы (по отдельному плану)	В течение года		Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года		Заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО

3.7 Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

Ф.И.О.	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма изучения
Романюк В.Ф.			Работа с текстом на уроке русского языка как средство развития речи обучающихся	Открытые уроки
Лычагин В.В.			Использование метода проектов в обучении школьников технологии	Открытые уроки, доклады учителя
Борисенко С.Н.		Использование познавательных задач на уроках истории		Посещение уроков, доклады учителя
Нагорная Е.М.	Индивидуальная работа с учащимися на уроках			Посещение уроков, доклады учителя

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Совместное заседание методических объединений учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и контрольных работ	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Руководитель школьного МО, заместитель директора по УВР
3.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся в 3-4 классах	Апрель	Руководитель школьного МО, заместитель директора по УВР

4.	Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Продолжение обучения школьников использованию справочной литературой	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Корректировка программ предметов по выбору (10-11 классы)	Август	Руководитель школьного МО, заместитель директора по УВР
7.	Разработка учебных программ и учебно-тематических планов работы кружков	Август-сентябрь	Учителя, ведущие кружковую работу
8.	Проведение школьных олимпиад по химии, биологии, математике, физике, праву, русскому языку, истории, экономике	Октябрь-декабрь	Руководитель школьного МО, заместитель директора по УВР
9.	Регулярное проведение дней здоровья	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя физической культуры и ОБЖ
1	2	3	4
10.	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Библиотекарь
11.	Оказание методической помощи в освоении учителями и воспитателями тем по самообразованию	В течение года	Заместитель директора по УВР

<u>Октябрь</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
Ученье	1. Общешкольное родительское собрание.	21.10	Зам. директора по УВР, классные руководители
	2. Предметные школьные олимпиады.	В течение месяца	Зам. директора УВР, учителя-предметники
Здоровье	1. Турнир по бадминтону.		Учителя физкультуры
	2. День туристов.	22.10	Учитель ОБЖ, кл. руководители
Общение	День пожилых людей (акция милосердия).	1-8 октября	Классные руководители
Досуг	1. «Наши учителя, вам от души спасибо!».	01.10	Учащиеся 7-9 классов
	2. Конкурс рисунков «Я и школа».		Учитель рисования
	3. Осенняя ярмарка.		Зам. директора по ВР
	4. «Беби-стар».	В течение месяца	Руководитель танцевального кружка
Образ жизни	Субботник по благоустройству школы.	29.10	Классные руководители, завхоз

Военно-патриотическое	Подготовка к районной игре «Зарница»	В течение месяца	Учитель ОБЖ
------------------------------	--------------------------------------	------------------	-------------

<u>Ноябрь</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
Учение	1. Подведение итогов I четверти.	I неделя	
	2. Заседание «Совета школы».	19.11	
	3. Предметные олимпиады в районе	В течение месяца	
Здоровье	Соревнования по баскетболу 7-11 кл.	24-30.11	Учителя физкультуры
Общение	Акция милосердия (оказание помощи одинокопроживающим и инвалидам).	В течение месяца	Совет школы
Образ жизни	Беседы по этике поведения	По графику кл. часов	Классные руководители
Военно-патриотическое	Учение по ГО «Действие учащихся по сигналу ГО».	III неделя месяца	Учитель ОБЖ

<u>Декабрь</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
Учение	1. Интеллектуальный тур школьного конкурса «Ученик года».	17.12	Зам. директора по УВР
	2. Общешкольное родительское собрание.	16.12	Зам. директора по УВР, кл. руководители
Здоровье	Соревнования по баскетболу 8-11 кл.	В течение месяца	Учителя физкультуры
Общение	Тимуровская помощь одинокопроживающим и инвалидам.	В течение месяца	Классные руководители
Досуг	«А мы выучили буквы» - утренник 1-4 кл.	24.12	Кл. руководитель 1 класса
Образ жизни	«Нет наркотикам» (беседы)	По графику кл. часов	Зам. директора по УВР, классные руководители
Военно-патриотическое	Экскурсии в музей.	В течение месяца	Зам. Директора по УВР

<u>Январь</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
Здоровье	Снежные игры (1-11 кл.)	В течение месяца	Учителя физкультуры
Общение	Мероприятия по графику зимних каникул	В течение каникул	

Военно-патриотическое	«Уроки мужества».	В течение месяца	Учитель ОБЖ, кл. руководители
------------------------------	-------------------	------------------	-------------------------------

<u>Февраль</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Ученье	Утверждение групп по выбору предметов для итоговой аттестации.	I неделя	Директор школы
Здоровье	Соревнования по пионерболу «А ну-ка, мальчики!» 5-7 классы.	07.02	Учителя физкультуры
Общение	Поздравление ветеранов ВОВ.	21-23.02	Классные руководители 6-7 кл.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Досуг	1. Конкурс рисунков «Наша армия».	до 20.02	Учитель рисования
	2. Выпуск стенгазеты к 23 февраля.	до 20.02	Совет школы
Образ жизни	Беседы по профориентации	В течение месяца	Учитель ОБЖ, классные руководители
Военно-патриотическое	1. Смотр строя и песни.	22.02	Зам. директора по УВР
	2. Конкурс чтецов «Отечество».	21.02	Романюк В.Ф.
	3. Поездка на подшефную заставу.	23.02	Кориневская Н.И.
	4. Поездка в музей.	В течение месяца	Учитель ОБЖ

<u>Март</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Ученье	1. Подведение итогов III четверти.	III неделя	Зам. директора по УВР
	2. Заседание Совета школы.	18.03	Зам. директора по УВР
Здоровье	Соревнования по настольному теннису 9-11 классы.	14-18.03	Учителя физкультуры
Общение	«Ученик года» (финал)	25.03	Зам. директора по УВР
Досуг	1. Выпуск стенгазет к 8 Марту.	07.03	Совет школы
	2. Конкурс рисунков «Любимым женщинам».	до 07.03	Учитель рисования
	3. Конкурс «Золушка» 5-7 классы.	07.03	Кл. руководитель 7 класса
	4. Вечер, посвященный 8 Марта.	06.03	
	5. Праздничный концерт «Мамам».		Учителя начальных классов
Образ жизни	Подготовка к декаде народного образования.	В течение месяца	Зам. директора по УВР.

Военно-патриотическое	1. «Уроки мужества.	В течение месяца	Зам. директора по УВР
	2. Организация встреч с офицерами в/ч на тему «Офицер – профессия героическая».		
1	2	3	4
Военно-патриотическое	3. Экскурсии-встречи с воинами «Быт, служба и вооружение в/ч».	В течение месяца	Зам. директора по УВР
	4. Поездка в музей.		

<u>Апрель</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Учение	Ознакомление с Положением об итоговой аттестации родителей и учащихся школы.	IV неделя	Зам. директора по УВР
Здоровье	1. Стритбол 6-9 классы.	04-08.04	Учителя физкультуры
	2. Спортивный праздник 1-4 классы.	17.04	
Общение	Декада образования.		Зам. директора по УВР
Досуг	Международный день птиц.	04.04	Кл. руководитель 5 класса
Образ жизни	Субботник по благоустройству школы.	29.04	Завхоз, кл. руководители
Военно-патриотическое	Учение по ГО «Действия учащихся по сигналу ГО».	II неделя	Учитель ОБЖ

<u>Май</u>			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Учение	1. Подведение итогов учебного года.	IV неделя	Зам. директора по УВР
	2. Заседание Совета школы	13.05	Зам. директора по ВР
Здоровье	1. День здоровья.	20.05	Учителя физкультуры
	2. Конкурс «Колесо».	20.05	Учитель физкультуры
Досуг	Поздравительные открытки к Последнему звонку.	до 25.05	Совет школы
Образ жизни	1. Празднование Последнего звонка.	25.05	Зам. директора по ВР, кл. руководители 10-11 кл.
	2. Праздник «Прощай, начальная школа».	27.05	Кл. руководитель 4 класса
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Военно-патриотическое	1. Митинг ко Дню Победы.	9.05	Зам. директора по УВР, учитель ОБЖ
	2. Посещение пограничной заставы	28.05	Зам. директора по ВР

	3. Полигонная игра «Зарница».	По графику	Учителя физкультуры
--	-------------------------------	------------	---------------------

Июнь			
Направление	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
Учение	1. Выпускные экзамены.	По графику	Зам. директора по УВР, директор школы
	2. Вручение аттестатов об основном и о полном образовании.		Зам. директора по УВР
Здоровье	Работа летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.		Старшая вожатая
Образ жизни	Организация ремонта школы.		директор, кл. руководители